

### 産廃・石綿情報管理システム[産廃プラン用]

# UNI-PORT 操作マニュアル

処理業者版

【お問い合わせ先】

株式会社EMS UNI-PORTカスタマーサポート

Tel: 03-6809-1021

Mail: uniport-cs@kk-ems.jp

最終更新日:2023年7月20日



## 事前に準備しておくこと

### ■利用環境

UNI-PORTの利用にあたり、以下の条件を満たすものをご準備ください。

推奨環境	os	ブラウザ(2023年4月時点の最新版)	
PC	Windows10 以上	Microsoft Edge、Google Chrome	
スマートフォン	iOS 11.0 以上	Safari	
	Android 8.0 以上	Google Chrome	

### もくじ

No.	内容	掲載ページ
1	UNI-PORTにログイン	2
2	担当者登録	3
3	車両番号登録	4
4	回収報告登録	5-8



### 1.UNI-PORTにログイン

■工事情報の登録や置場運搬情報などを登録するために、UNI-PORTにログインします。



- ①推奨環境(p.1参照)のブラウザから 「https://uni-port.universe-corp.jp」に アクセスし、各ユーザーに割り振られたログ インIDとパスワードを入力。
- ②「ログイン」をクリック。



③ログインが完了し、Home画面が表示されます。



推奨環境(p.1参照)で操作を行ってください!



### 2.担当者登録

■産業廃棄物の運搬を行う担当者を登録します。

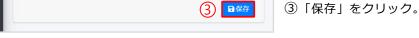
※UNI-PORTで回収報告を行うにあたり、あらかじめ運搬を行う担当者を登録しておきます。



①Home画面左側のメニューより「担当者」→「担当者登録」の順に クリック。



②運搬を行う担当者の氏名を入力します。





4確認画面が表示されたら「はい」をクリック。



⑤「担当者一覧」画面が表示されるので、入力 した担当者の情報が表示されていれば、担当 者登録は完了です。



### 3.車両番号登録

■産業廃棄物を運搬する車両の情報を登録します。

※UNI-PORTで回収報告を行うにあたり、あらかじめ産業廃棄物を運搬する車両について登録しておきます。



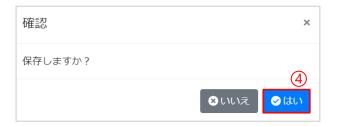
① Home画面左側のメニューより「車両番号」→「車両番号登録」の順にクリック。



②登録する車両の番号を入力します。

車両番号…産業廃棄物を排出事業場から運搬 する際に使用する車両のナンバー を登録

③「保存」をクリック。



④確認画面が表示されたら「はい」をクリック。



⑤「車両番号一覧」画面が表示されるので、入 力した車両番号の情報が表示されていれば、 車両番号登録は完了です。



#### 4.回収報告登録

■回収を行った産業廃棄物等の情報について登録します。



① Home画面左側のメニューより「マニフェスト」→「回収報告登録」の順にクリック。



②回収の内容について入力します。

- ●引渡し日…排出事業者から産業廃棄物を引き 取った日を入力
- ②排出事業者…引き取った廃棄物の排出事業者 を選択
- ③施工パートナー…元請業者から委託を受け、 工事を行っている下請業 者を選択
- ◆排出事業場…廃棄物の回収を行った場所を選択
- ●引渡し担当者…廃棄物の引渡しを行った排出 事業者の担当者を選択
- **⑤**連絡番号、備考…任意の内容を入力することが可能

- ③「次へ」をクリック。
- Home / 回収報告登録 回収報告登録(1) 排出情報 產業廃棄物情報 回収写真 確認 産業廃棄物情報(1) 編集ボタンから数量などを入力後、保存することでチェックが付きます。 チェックの付いているレコードが送信対象となります。 # 廃棄物の種類 廃棄物の大分類 廃棄物の名称 廃棄物の数量 荷姿 荷姿の数量 数量の確定者 廃プラスチッ 廃プラスチック 廃プラスチッ ml バラ 処分業者 4 アルファ 2 紙くず 紙くず 紙くず 処分業者 ■ クリア 3 木くず バラ 処分業者 ■ クリア バラ ■ クリア 13 金属くず 金属くず 『福集』 □ クリア

④回収を行った品目の欄の「編集」をクリック。





⑤回収を行った産業廃棄物について情報を入力 します。

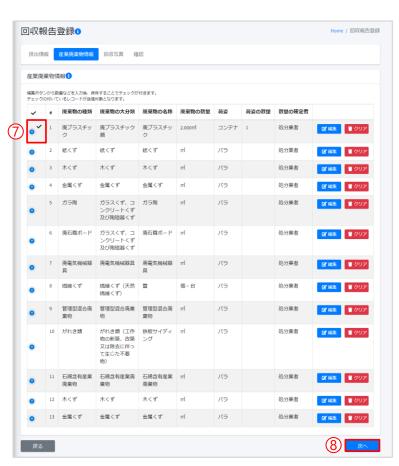
- ●廃棄物の数量…回収を行った廃棄物の数量を入力
- ❷単位…廃棄物の数量の単位を入力
- ●荷姿…回収した廃棄物の荷姿 (コンテナ、フレコンバッグ、バラ等)
- 4荷姿の数量…荷姿の数量を入力
- ⑤数量の確定者…回収した産業廃棄物の数量の確定を行った者を選択
- ⑥経路…回収した廃棄物の処理の経路について選択
- ●運搬情報…「編集」をクリックし、運搬担当者、車両番号等の情報を選択



- ❸処分情報…「処分業者」「処分事業場」は経路に紐づいた内容が表示
  - 「処分方法」には該当する処分 方法を選択
- **⑨**最終処分の場所…経路ごとに予め登録された最終処分情報が表示
- ●有害物質情報は…改修した廃棄物の中に有害物質が含まれている場合に選択

⑥「保存」をクリック。





⑦登録した内容が反映され、登録を行った品目 に「**√**」が表示されます。

⑧「次へ」をクリック。



⑨回収を行った廃棄物について「写真」をアップロードすることができます。

「選択」を押してjpgファイルを指定、「アップロード」をクリックすると、写真が登録できます。

※ファイルを直接「選択」ボタン左の枠内にドラッグアンドドロップしてアップロードすることもできます。

写真1枚のサイズが6144KB(約6MB)を超えるとアップロード出来ません。 尚、514KB以上の写真は、自動的に1/10にサ

イズダウンしてアップロードされます。

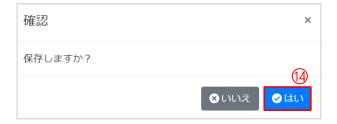
⑩写真が表示がされます。

- ①「コメント」をクリックすると、登録した写真にコメントをつけることができます。
- ⑫「次へ」をクリック。





⑬入力内容を確認し「保存」をクリック。



④確認画面が表示されたら「はい」をクリックすると登録は完了です。

登録後、元請業者が回収情報についてUNI-PORT上で承認すると、回収情報がJWNETに反映され電子マニフェストが発行されます。 以降、JWNET上で収集運搬完了報告等の登録を行ってください。